

# Bedienungsanleitung

## Busch-Welcome®

---

### Transponder-Modul

#### 83172



1	Erstinbetriebnahme.....	3
1.1	Durchzuführende Arbeiten vor Beginn der Erstinbetriebnahme.....	3
1.2	Erstinbetriebnahme.....	3
1.2.1	Einrichten des ersten Administrators.....	4
1.2.2	Einrichten einer weiteren Schlüsselkarte als Administrator.....	4
1.2.3	Einrichten einer Schlüsselkarte als Benutzer.....	4
1.2.4	Löschen von Benutzer-Schlüsselkarten.....	5
1.2.5	Löschen von allen bestehenden Benutzer-Schlüsselkarten.....	5
1.2.6	Löschen von Administrator-Schlüsselkarten.....	6
1.2.7	Rücksetzen des Zutrittskontrollmoduls in den Auslieferungszustand.....	6

## 1 Erstinbetriebnahme

### 1.1 Durchzuführende Arbeiten vor Beginn der Erstinbetriebnahme.

- Schließen Sie zunächst alle Außen- und Innenstationen und Systemgeräte an die Systemzentrale der Busch-Welcome® Anlage an.
- Schalten Sie die Anlage dann für mehrere Sekunden spannungsfrei.
  - Nach dem Wiedereinschalten der Spannung werden alle Geräte automatisch an die Systemzentrale angelernt.

Wird dieser Schritt nicht durchgeführt, funktioniert nur die Übertragung der Audio- und Videosignale. Die Tür kann jedoch weder durch eine Innenstation noch ein Zutrittskontrollmodul geöffnet werden.

### 1.2 Erstinbetriebnahme

Die Erstinbetriebnahme ist nur möglich, wenn sich das Zutrittskontrollmodul im Auslieferungszustand befindet.

Im Auslieferungszustand leuchtet die Status-LED abwechselnd Orange, Rot und Grün.



#### Hinweis

- Wenn 15 Sekunden lang keine Eingabe erfolgt, kehrt die Anlage in den Leerlauf zurück, ohne dass die Einstellung gespeichert wird.
- Ein Administrator kann sich nicht selber löschen.

### 1.2.1 Einrichten des ersten Administrators

Zur Einrichtung von Schlüsselkarten als berechtigten Benutzer für die Funktion Tür öffnen ist zunächst die Einrichtung einer Schlüsselkarte als Administrator notwendig. Eine Administrator-Karte ist nur dazu berechtigt weitere Schlüsselkarten als Administratoren oder Benutzer einzurichten.

Scannen Sie die einzurichtende Schlüsselkarte im folgenden Schritt direkt vor dem Modul ein:

Schritt	Kartenscan am Modul	LED-Anzeige	Rückmeldeton
1.	Neue Administrator-Karte	Grün (blinkend)	Piepton (2 Sekunden)

Scannen Sie anschließend die Schlüsselkarten, mit denen berechtigte Benutzer die Tür öffnen können, ein. Wir empfehlen außerdem mindestens eine weitere Schlüsselkarte als Administrator einzurichten.



#### Hinweis

Die folgenden Programmierungen können erst durchgeführt werden, nachdem mindestens eine Schlüsselkarte als Administrator eingerichtet wurde. Der Ausgangszustand der Status-LED muss dauerhaft Grün sein.

### 1.2.2 Einrichten einer weiteren Schlüsselkarte als Administrator

Wählen Sie eine Schlüsselkarte aus und führen Sie die folgenden Schritte am Modul durch:

Schritt	Kartenscan am Modul	LED-Anzeige	Rückmeldeton
1.	Administrator-Karte	Orange (dauerhaft)	—
2.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	Piepton (1 Sekunde)
3.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	2 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
4.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	3 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
5.	Neue Administrator-Karte	Grün (dauerhaft)	Piepton (2 Sekunden)

### 1.2.3 Einrichten einer Schlüsselkarte als Benutzer

Wählen Sie eine Schlüsselkarte, mit der ein berechtigter Benutzer die Tür öffnen kann. Führen Sie die folgenden Schritte am Modul durch:

Schritt	Kartenscan am Modul	LED-Anzeige	Rückmeldeton
1.	Administrator-Karte	Orange (dauerhaft)	—
2.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Grün (blinkend)	Piepton (1 Sekunde)
3.	Neue Benutzer-Karte	Grün (dauerhaft)	Piepton (2 Sekunden)

### 1.2.4 Löschen von Benutzer-Schlüsselkarten

Zum Löschen von bestehenden Benutzer-Schlüsselkarten führen Sie die folgenden Schritte am Modul durch:

Schritt	Kartenscan am Modul	LED-Anzeige	Rückmeldeton
1.	Administrator-Karte	Orange (dauerhaft)	—
2.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	Piepton (1 Sekunde)
3.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	2 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
4.	Zu löschende Benutzer-Karte	Grün (dauerhaft)	Piepton (2 Sekunden)

### 1.2.5 Löschen von allen bestehenden Benutzer-Schlüsselkarten

Zum Löschen von allen bestehenden Benutzer-Schlüsselkarten führen Sie die folgenden Schritte am Modul durch:

Schritt	Kartenscan am Modul	LED-Anzeige	Rückmeldeton
1.	Administrator-Karte	Orange (dauerhaft)	—
2.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	Piepton (1 Sekunde)
3.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	2 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
4.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	3 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
5.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	4 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
6.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	5 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
7.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Grün (dauerhaft)	Piepton (2 Sekunden)

### 1.2.6 Löschen von Administrator-Schlüsselkarten

Zum Löschen von bestehenden Administrator-Schlüsselkarten führen Sie die folgenden Schritte am Modul durch:

Schritt	Kartenscan am Modul	LED-Anzeige	Rückmeldeton
1.	Administrator-Karte	Orange (dauerhaft)	—
2.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	Piepton (1 Sekunde)
3.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	2 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
4.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	3 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
5.	Administrator-Karte (Wiederholung)	Orange (blinkend)	4 x Piepton (jeweils 1 Sekunde)
6.	Zu löschende Administrator-Karte	Grün (dauerhaft)	Piepton (2 Sekunden)

### 1.2.7 Rücksetzen des Zutrittskontrollmoduls in den Auslieferungszustand

Zum Rücksetzen des Zutrittskontrollmoduls führen Sie die folgenden Schritte durch:

1. Notieren Sie sich die zuvor eingestellte Adressierung des Zutrittsmoduls.
  - Diese Adressierung müssen Sie im Anschluss wieder einstellen.
2. Schalten Sie das Zutrittskontrollmodul spannungsfrei.
3. Setzen Sie den Adress-Potenzio­meter des Zutrittsmoduls auf „0 0 0“.
4. Versorgen Sie das Zutrittskontrollmodul wieder mit Spannung.
  - Es ertönt für ca. 60 Sekunden ein Alarmton.
5. Setzen sie Innerhalb dieser 60 Sekunden die Adress-Potenzio­meter auf „9 9 9“.
  - Es ertönt anschließend für drei Sekunden einen lauter und durchgehender Piepton.
6. Schalten Sie das Zutrittskontrollmodul spannungsfrei.
7. Setzen Sie das Zutrittskontrollmodul wieder auf die reguläre Adresse.
8. Versorgen Sie das Zutrittskontrollmodul wieder mit Spannung.

Ein Unternehmen der ABB-Gruppe

**Busch-Jaeger Elektro GmbH**

Postfach  
58505 Lüdenscheid

Freisenbergstraße 2  
58513 Lüdenscheid

**www.BUSCH-JAEGER.de**  
info.bje@de.abb.com

**Zentraler Vertriebsservice:**

Tel.: +49 2351 956-1600  
Fax: +49 2351 956-1700  
(0,14 ct/Minute)

**Hinweis**

Technische Änderungen sowie Inhaltsänderungen dieses Dokuments behalten wir uns jederzeit ohne Vorankündigung vor. Bei Bestellungen gelten die vereinbarten detaillierten Angaben. ABB übernimmt keinerlei Verantwortung für eventuelle Fehler oder Unvollständigkeiten in diesem Dokument.

Wir behalten uns alle Rechte an diesem Dokument und den darin enthaltenen Themen und Abbildungen vor. Vervielfältigung, Bekanntgabe an Dritte oder Verwendung des Inhaltes, auch auszugsweise, ist ohne vorherige schriftliche Zustimmung durch ABB verboten.

Copyright© 2015 Busch-Jaeger  
Elektro GmbH  
Alle Rechte vorbehalten